ПРОЕКТ

ПОРЯДОК

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ПРИВЕДЕНИЕ В НОРМАТИВНОЕ СОСТОЯНИЕ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОЪЕЗДЫ К ОБЪЕКТАМ СОЦИАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

I. Общие положения

1. Порядок предоставления и распределения субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения (далее – Порядок) определяет процедуру предоставления и распределения субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения (далее – субсидия).

2. Главным распорядителем бюджетных средств в отношении субсидии является министерство дорожного хозяйства Ярославской области (далее - министерство).

II. Порядок предоставления и распределения субсидии

1. Субсидия предоставляется городским округам области, городским поселениям области, муниципальным районам области (далее - муниципальные образования области) на исполнение расходных обязательств муниципальных образований области, предусматривающих реализацию мероприятий по приведению в соответствие с нормативными требованиями к транспортно-эксплуатационному состоянию автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения (далее – дорожные объекты), в приоритетном порядке к объектам здравоохранения, образования, культуры.

Приведение в соответствие нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационному состоянию дорожных объектов обеспечивается за счет проведения в отношении их капитального ремонта или ремонта, разработки и утверждения в соответствии с действующим законодательством проектно-сметной документации.

Перечень работ по капитальному ремонту, ремонту дорожных объектов устанавливается в соответствии с [приказом](consultantplus://offline/ref=84B3FE470DF1F7A045C52FA742FC1472EBE25B88968F054F6123BDC026v4t1H) Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 года № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог».

2. Расходы областного бюджета на предоставление местным бюджетам субсидии осуществляются за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Ярославской области в рамках ведомственной целевой программы «Сохранность региональных автомобильных дорог Ярославской области» на 2021 – 2025 годы, являющейся подпрограммой государственной программы Ярославской области «Развитие дорожного хозяйства в Ярославской области» на 2021 – 2025 годы (далее – ведомственная целевая программа).

Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований области утверждается законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Условия предоставления и расходования субсидии:

- наличие муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия, направленной на достижение целей ведомственной целевой программы, за исключением субсидий, предоставляемых органам местного самоуправления на погашение кредиторской задолженности по обязательствам отчетных периодов, направляемых на осуществление мероприятий ведомственной целевой программы, срок реализации которых завершен в отчетных периодах;

- наличие в бюджете муниципального образования области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для исполнения таких обязательств, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также ответственность за невыполнение обязательств, предусмотренных соглашением;

- возврат муниципальным образованием области в доход областного бюджета средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, при невыполнении муниципальным образованием области предусмотренных соглашением обязательств по достижению результатов использования субсидии, по соблюдению уровня софинансирования расходных обязательств из местного бюджета;

- централизация закупок товаров, работ, услуг в соответствии с постановлением Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области».

4. Соглашение заключается между министерством и соответствующим муниципальным образованием области в срок до 15 февраля текущего финансового года. В случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом о внесении изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, соглашение заключается в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Соглашение заключается по типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом министерства финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области» (далее – типовая форма соглашения).

При выделении муниципальным образованиям области в составе субсидии на текущий год средств на погашение кредиторской задолженности суммы, направляемые на погашение кредиторской задолженности, отражаются в соглашении отдельной строкой без указания результатов использования субсидии.

При невыделении муниципальным образованиям области в составе субсидии на текущий год средств на погашение кредиторской задолженности погашение кредиторской задолженности осуществляется за счет и в пределах субсидии, предоставленной соответствующему муниципальному образованию области на текущий год (без обеспечения доли софинансирования местного бюджета при условии подтверждения произведенной оплаты в предыдущем финансовом году).

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями области.

5. Для заключения соглашения в министерство представляются следующие документы:

- копия утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) соответствующего муниципального образования области, подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства органа местного самоуправления в объеме, необходимом для его исполнения, в рамках соответствующей муниципальной программы;

- копии муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидии, – при наличии на момент заключения соглашения результатов проведения торгов на выполнение работ;

- паспорт дорожного объекта по форме согласно приложению 1 к Порядку.

6. В случае если субсидия предусматривает финансирование нескольких объектов, соглашение заключается только в части тех объектов, по которым представлен полный комплект документов. В течение срока действия соглашения по мере представления необходимых документов в соглашение вносятся изменения путем оформления дополнительного соглашения.

7. Результатами использования субсидии, значения которых устанавливаются соглашением, являются:

- протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (километр);

- площадь/протяженность отремонтированных проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов (квадратный метр/ километр).

- количество разработанных и утвержденных в соответствии с действующим законодательством проектно-сметных документаций (штук).

8. Уровень софинансирования расходного обязательства соответствующего муниципального образования области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, должен соответствовать предельному уровню софинансирования, утвержденному постановлением Правительства области от 15.12.2022 № 1119-п «О предельном уровне софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

9. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований в местном бюджете на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году в местном бюджете.

В случае увеличения в текущем финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, размер субсидии не подлежит изменению.

10. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением следующих случаев:

- если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

- в случае изменения значений целевых показателей ведомственной целевой программы;

- в случае сокращения размера субсидии.

11. Перечисление субсидий муниципальным образованиям области - получателям субсидий осуществляется на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал.

12. Для перечисления субсидии в министерство в срок до 20 декабря текущего финансового года представляются:

- заявка на перечисление субсидии, оформленная в произвольной форме;

- копии муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидии, – при проведении торгов на выполнение работ после заключения соглашения;

- копии справок по [формам КС-2](consultantplus://offline/ref=84B3FE470DF1F7A045C52FA742FC1472E8E3508E958C5845697AB1C2214E45CED9FFB4C6B18079v9t2H) «Акт о приемке выполненных работ», [КС-3](consultantplus://offline/ref=84B3FE470DF1F7A045C52FA742FC1472E8E3508E958C5845697AB1C2214E45CED9FFB4C6B1837Av9tEH) «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.99 № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», подписанных муниципальным заказчиком или акт о приемке выполненных работ, сформированный в единой информационной системе в сфере закупок, подписанный усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени поставщика и заказчика;

- копии платежных документов, подтверждающих перечисление доли софинансирования расходных обязательств муниципального образования области из местного бюджета;

- утвержденные в соответствии с действующим законодательством:

заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости – в случае выполнения работ по капитальному ремонту объектов, финансируемых за счет субсидии;

сметный расчет стоимости работ по ремонту – в случае выполнения работ по ремонту объектов, финансируемых за счет субсидии;

Министерство в день представления документов, указанных в абзацах втором – шестом данного пункта, регистрирует их, в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов рассматривает их на соответствие условиям предоставления и расходования субсидии. В случае несоответствия представленных документов условиям предоставления и расходования субсидии министерство в течение 7 рабочих дней с даты регистрации документов принимает решение об их возврате и направляет соответствующее уведомление в органы местного самоуправления соответствующего муниципального образования области с указанием выявленных несоответствий.

Органы местного самоуправления соответствующего муниципального образования области в течение 5 рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления, но не позднее 20 декабря текущего финансового года устраняют выявленные министерством несоответствия в документах, указанных в абзацах втором – пятом данного пункта, и представляют их в министерство для повторного рассмотрения в порядке, указанном в абзаце шестом данного пункта.

13. Муниципальные образования области представляют в министерство :

- отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению 5 к типовой форме соглашения – не позднее 15-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия;

- отчет о достижении значений результатов использования субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года, в котором была получена субсидия, по форме согласно приложению 6 к типовой форме соглашения – не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

14. Оценка результативности и эффективности использования субсидии осуществляется министерством и муниципальным образованием области на основании комплексного показателя эффективности использования субсидии, рассчитанного в соответствии с [Порядком](#P591) оценки результативности и эффективности использования субсидии, приведенным в приложении 2 к Порядку.

15. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты использования субсидии, предусмотренные соглашением, и в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, муниципальное образование области в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, должно вернуть в доход областного бюджета средства в объеме (Vвозврата), определяемом по формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии × k × m / n) × 0,1,

где:

Vсубсидии − размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году, без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена департаментом;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования субсидии, имеет положительное значение (больше нуля);

n – общее количество результатов использования субсидии;

0,1 – понижающий коэффициент суммы возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

k = ∑ Di / m,

где Di – индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата использования субсидии (Di), определяется по формуле:

Di = 1 – Ti / Si,

где:

Тi – фактически достигнутое значение i-го результата использования субсидии на отчетную дату;

Si – плановое значение i-го результата использования субсидии, установленное соглашением.

16. В случае выявления недостаточного софинансирования расходных обязательств муниципального образования области из местного бюджета объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет (Sн), рассчитывается по формуле:

Sн = Sф  Sк  Кф,

где:

Sф – размер субсидии по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия, без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года;

Sк – общий объем фактически произведенных кассовых расходов на реализацию бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства муниципального образования области получателем средств, необходимых для исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия;

Kф – безразмерный коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета по соответствующему мероприятию, предусмотренный соглашением.

17. При выявлении случаев, указанных в пункте 16 Порядка, министерство в срок не позднее 15 марта текущего финансового года направляет в адрес муниципального образования области согласованное с министерством финансов Ярославской области требование о возврате средств местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 01 апреля текущего финансового года.

Министерство в срок не позднее 15 апреля текущего финансового года представляет вминистерство финансов Ярославской области информацию о возврате (невозврате) муниципальным образованием области средств местного бюджета в областной бюджет в срок, установленный абзацем первым данного пункта.

18. Средства, перечисленные из местного бюджета в областной бюджет в соответствии с [пунктами](#P116) 16 и [17](#P117) Порядка, зачисляются в дорожный фонд Ярославской области.

19. Ответственность за нецелевое расходование субсидии возлагается на муниципальные образования области.

В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию области применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями области условий предоставления и расходования субсидии осуществляется министерством и органом государственного финансового контроля Ярославской области.

21. Возврат из местного бюджета в доход областного бюджета остатков субсидии, не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года, осуществляется в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=BFDFD74FE94AC190F4BF6529EEAC20009351EB33631EC24E2673678384D2A80Cp675O) Правительства области от 03.02.2017 № 75-п «Об утверждении Порядка возврата межбюджетных трансфертов и принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах».

В случае подтверждения наличия потребности в текущем году в остатках субсидии, не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года, в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=BFDFD74FE94AC190F4BF6529EEAC20009351EB33631EC24E2673678384D2A80Cp675O) Правительства области от 03.02.2017 № 75-п «Об утверждении Порядка возврата межбюджетных трансфертов и принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах» по согласованию с департаментом финансов Ярославской области действие соглашения продлевается на очередной финансовый год путем заключения дополнительного соглашения.

22. В случае отсутствия на 01 ноября текущего финансового года заключений о проверке достоверности определения сметной стоимости работ по капитальному ремонту объектов, финансируемых за счет субсидии, соглашение с муниципальным образованием области расторгается.

23. Контрольными точками достижения результатов использования субсидии являются:

- разработка проектно-сметной документации и получение на нее положительного заключения экспертизы по всем объектам, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидии - до 20 января (включительно) года предоставления субсидии;

- размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения о проведении закупки в отношении всех объектов, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидии - до 01 февраля (включительно) года предоставления субсидии;

- заключение муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ по всем объектам, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидии - до 15 марта (включительно) года предоставления субсидии;

- завершение работ по всем объектам, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидии - до 20 августа (включительно) года предоставления субсидии.

24. В случае невыполнения в срок до 20 августа (включительно) года предоставления субсидии муниципальными образованиями области контрольной точки достижения результатов использования субсидии о завершении работ по всем объектам, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидии, министерство в срок не позднее 30 августа текущего финансового года направляет в адрес Губернатора Ярославской области в произвольной форме информацию о муниципальных образованиях области, не выполнивших контрольную точку по завершению работ на объектах, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидии, с предложениями о сокращении в текущем финансовом году выделенной указанным в информации муниципальным образованиям области субсидии на сумму стоимости объектов, по которым работы не завершены до 20 августа (включительно) года предоставления субсидии. Решение о сокращении муниципальным образованиям области средств субсидии в текущем финансовом году принимается протоколом оперативного совещания Губернатора Ярославской области.

Освободившиеся за счет сокращения субсидии средства направляются в дорожный фонд Ярославской области путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

«III. Расчет размера субсидии

1. При расчете размера субсидии, предусмотренной муниципальным образованиям области, используются данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области по состоянию на 01 января года, предшествующего году предоставления субсидии.

2. Общий объем субсидии, предусмотренной муниципальным образованиям области на текущий финансовый год (Ф), распределяется на две части:

- для городских округов области с численностью населения более 300 тыс. человек (Фго);

- для муниципальных образований области, за исключением городских округов области с численностью населения более 300 тыс. человек (Фмо).

2.1. Объем субсидии городским округам с численностью населения более 300 тыс. человек (Фго) определяется по формуле:

Фго = Ф × Кго,

где:

Ф – общий объем субсидии, предусмотренный муниципальным образованиям области на текущий финансовый год;

Кго – коэффициент, выражающий уровень софинансирования городских округов с численностью населения более 300 тыс. человек, равный 0,4;

Объем субсидии i-му городскому округу области с численностью населения более 300 тыс. человек (Фiго) определяется по формуле:

Фi го = Фго × Чiго / Чго,

где:

Фго – объем субсидии, предусмотренный городским округам области с численностью населения более 300 тыс. человек;

Чi го – численность населения i-го городского округа области с численностью населения более 300 тыс. человек;

Чго – численность населения городских округов области с численностью населения более 300 тыс. человек.

2.2. Объем субсидии муниципальным образованиям области, за исключением городских округов области с численностью населения более 300 тыс. человек (Фмо), определяется по формуле:

Фмо = Ф × (1 - Кго)

где:

Фмо –объем субсидии, предусмотренный муниципальным образованиям области, за исключением городских округов области с численностью населения более 300 тыс. человек;

Кго – коэффициент, выражающий уровень софинансирования городских округов с численностью населения более 300 тыс. человек, равный 0,4.

Объем субсидии i-му муниципальному образованию области, за исключением городских округов области с численностью населения более 300 тыс. человек, определяется по следующим формулам:

2.2.1. Для городских поселений, городских округов области (за исключением городских округов области с численностью населения более 300 тыс. человек) (Фi гп/го):

Фi гп/го = Фмо × Чi гп/го / Чмо,

где:

Фмо – объем субсидии, предусмотренный муниципальным образованиям области, за исключением городских округов области с численностью населения более 300 тыс. человек;

Чi гп/го – численность населения i-го городского поселения/городского округа области, за исключением городских округов области с численностью населения более 300 тыс. человек;

Чмо – численность населения муниципальных образований области, за исключением городских округов области с численностью населения более 300 тыс. человек.

2.2.2. Для муниципальных районов (Фi мр):

Фi мр = Фмо × ∑Чi сп (iмр) / Чмо,

где:

Фмо – объем субсидии, предусмотренный муниципальным образованиям области, за исключением городских округов области с численностью населения более 300 тыс. человек;

Чi сп (iмр) – численность населения i-ого сельского поселения рассматриваемого муниципального района;

Чмо – численность населения муниципальных образований области, за исключением городских округов области с численностью населения более 300 тыс. человек.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к [Порядку](#P44) предоставления  и распределения субсидии  на приведение в нормативное  состояние автомобильных дорог местного значения,  обеспечивающих подъезды к объектам социального  назначения  Форма |

**ПАСПОРТ ДОРОЖНОГО ОБЪЕКТА**

1. Наименование дорожного объекта (далее – объект): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Место реализации объекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.1. Городской округ или муниципальный район: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Городское/сельское поселение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Населенный пункт, улица/проезд к дворовой территории многоквартирных домов (номер дома, улица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Количество жителей муниципального образования области (городского/сельского поселения/городского округа) (далее – жители): \_\_\_\_\_\_

3. Описание объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.1. Описание ожидаемых результатов реализации объекта с указанием количественных и качественных показателей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Перечень объектов социального назначения, подъезд к которым обеспечивает объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.3. Количество жителей, в непосредственных интересах которых реализуется объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.4. Вид работ на объекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.5. Состав и стоимость работ на объекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| №  п/п | Наименования работ | Стоимость работ,  рублей | Наименования и реквизиты документов, подтверждающих стоимость работ |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |

4. Планируемые источники финансирования объекта:

| № п/п | Вид источника финансирования  объекта | Сумма,  рублей | Процент софинансирования |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | | | |
|  | Итого |  |  |

5. Учет мнения жителей о реализации объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.1. Дата проведения мероприятия, осуществляемого с участием жителей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Количество жителей, участвовавших в мероприятии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.3. Количество жителей, проголосовавших за реализацию объекта\*:

Дата подготовки паспорта объекта:

Инициатор(ы) объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., контактный телефон, подпись)

Глава администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование городского округа или муниципального района, Ф.И.О., подпись)

Глава администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поселения, Ф.И.О., подпись)

\*Протокол мероприятия с участием жителей прилагается к паспорту объекта

Приложение 2

к [Порядку](#P44) предоставления

и распределения субсидии

на приведение в нормативное

состояние автомобильных дорог местного значения,

обеспечивающих подъезды

к объектам социального

назначения

**ПОРЯДОК**

**ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ НА ПРИВЕДЕНИЕ В НОРМАТИВНОЕ СОСТОЯНИЕ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОЪЕЗДЫ К ОБЪЕКТАМ СОЦИАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

1. Оценка результативности и эффективности использования субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения (далее – субсидия) осуществляется министерством дорожного хозяйства Ярославской области и органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования области путем определения степени достижения ожидаемых результатов, а также путем сравнения текущих значений показателей с их плановыми значениями.

2. Комплексный показатель эффективности использования субсидии оценивается путем соотнесения степени достижения значений целевых показателей результативности использования субсидии с уровнем финансирования субсидии с начала текущего финансового года. Комплексный показатель эффективности использования субсидии (Rкомп.) рассчитывается по формуле:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rкомп. | = | ∑ Ri | × 100 %, |
| Fтек. /Fплан. |

где:

∑ Ri – сумма результативности использования субсидии;

Fтек. – сумма предоставленной субсидии на отчетную дату;

Fплан. – плановая сумма предоставления субсидии.

Результативность использования субсидии (Ri) рассчитывается по формуле:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ri. | = | Ki | Xiтек. | , |
| Xiплан. |

где:

Кi – весовой коэффициент i-годорожного объекта, финансируемого за счет субсидии (в сумме всех дорожных объектов равен 1);

Xi тек .– значение i-го показателя результативности использования субсидии на текущую дату;

Xi план. – плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, запланированного к выполнению.

3. При расчете комплексного показателя эффективности использования субсидии используются следующие целевые показатели результативности использования субсидии:

- протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения (километров);

- площадь/протяженность отремонтированных проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов (квадратных метров/ километров).

- количество разработанных и утвержденных в соответствии с действующим законодательством проектно-сметных документаций (штук).

При значении комплексного показателя эффективности 90 процентов и более эффективность использования субсидии признается высокой, при значении до 90 процентов – низкой.».