ПРОЕКТ

**ПОРЯДОК**

**предоставления и распределения субсидии на благоустройство** **зданий муниципальных общеобразовательных организаций** **в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму,**

**водоснабжению и канализации**

1. Порядок предоставления и распределения субсидии на благоустройство зданий муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации», постановлением Правительства области от 17.07.2020 № 605-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п» и устанавливает порядок формирования условий предоставления и принципы распределения субсидии на благоустройство зданий муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации (далее – субсидия), предоставляемой в рамках реализации ведомственной целевой программы департамента образования Ярославской области на соответствующий год, входящей в состав государственной программы Ярославской области «Развитие образования и молодежная политика в Ярославской области» на 2014 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 30.05.2014 № 524-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Развитие образования и молодежная политика в Ярославской области» на 2014 – 2024 годы» (далее – Программа), в части благоустройства зданий муниципальных общеобразовательных организаций в Ярославской области.

Субсидия формируется из средств областного бюджета и средств, предоставленных в виде субсидии из федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, на реализацию мероприятий по благоустройству зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области в сфере образования на реализацию мероприятий по благоустройству зданий муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации в части проведения капитального ремонта отдельных зданий муниципальных общеобразовательных организаций с наибольшей степенью физического износа.

3. Критерием отбора муниципальных образований области является наличие в муниципальных образованиях области зданий (части зданий) муниципальных общеобразовательных организаций, нуждающихся в приведении в соответствие требованиям к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации, и/или зданий (части зданий) муниципальных общеобразовательных организаций со степенью физического износа более 70 процентов, требующих проведения капитального ремонта, подтвержденное документально.

4. Условия предоставления и расходования субсидии:

- наличие в муниципальном образовании области утвержденной соответствующей муниципальной программы, а также соответствие мероприятий муниципальных программ требованиям Программы;

- наличие в местных бюджетах ассигнований за счет средств местных бюджетов на исполнение соответствующего расходного обязательства в рамках мероприятий муниципальных программ. Размер уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования области устанавливается в соответствии с предельным уровнем софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования области, утвержденным Правительством области на текущий год и плановый период;

- наличие соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) между департаментом образования Ярославской области и органом местного самоуправления муниципального образования области (далее – ОМСУ), заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

- соблюдение целевого направления расходования субсидии;

- обязательство завершить работы, выполняемые в рамках мероприятий по благоустройству зданий (части зданий) муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации, а также проведению капитального ремонта зданий (части зданий) муниципальных общеобразовательных организаций, до 31 декабря года, в котором получена субсидия;

- выполнение требований к показателям результата и эффективности предоставления субсидии, установленных [пунктом 13](#P61) Порядка;

- выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидии, установленных [пунктом 12](#P68) Порядка;

- возврат муниципальным образованием области в доход областного бюджета средств при невыполнении обязательств по достижению значений показателей результата использования субсидии в соответствии с пунктом 14 Порядка;

- осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями, предусмотренными постановлением Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области».

5. Размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования области (Sn), рассчитывается по формуле:

Sn = Ri × Ксоф,

где:

Ri – стоимость мероприятий по благоустройству зданий муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации, капитальному ремонту i-го объекта в соответствии с заявкой;

Ксоф. – коэффициент софинансирования расходного обязательства за счет средств федерального и областного бюджетов.

Коэффициент софинансирования расходного обязательства за счет средств федерального и областного бюджетов устанавливается в размере не более 95 процентов.

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

7. Для заключения соглашения ОМСУ представляют в департамент образования Ярославской области следующие документы:

- копию утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

- выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) соответствующего муниципального образования области, подтверждающую наличие ассигнований за счет местного бюджета на исполнение расходных обязательств ОМСУ.

8. В случае если по состоянию на 01 января года, следующего за годом предоставления субсидии, в рамках заключенного соглашения субсидия не перечислена муниципальному образованию области (частично или в полном объеме), при этом документы, в том числе подтверждающие софинансирование расходного обязательства за счет средств местного бюджета, главному распорядителю средств областного бюджета представлены в отчетном году, неперечисленный объем субсидии подлежит предоставлению в рамках лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года при включении данного мероприятия в Программу.

При заключении соглашения в текущем году повторного представления документов, подтверждающих софинансирование расходного обязательства за счет средств местного бюджета, не требуется.

9. Показателем результата использования субсидии является количество зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых выполнены мероприятия по благоустройству зданий. Плановое значение показателя результата использования субсидии устанавливается соглашением.

10. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований Ярославской области утверждается законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

11. Предоставление субсидии осуществляется в следующем порядке:

- ОМСУ ежеквартально до 20 числа месяца, предшествующего очередному кварталу, представляют главному распорядителю средств заявку в кассовый план исполнения областного бюджета;

- перечисление субсидии местным бюджетам осуществляется в пределах кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал;

- перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счет Управления Федерального казначейства по Ярославской области, открытый для учета операций со средствами местных бюджетов.

12. ОМСУ:

12.1. Формируют в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

- отчет о расходах муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, – ежеквартально не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, в котором была получена субсидия;

- отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии – не позднее 15 января, следующего за годом, в котором была получена субсидия.

12.2. Направляют в департамент образования Ярославской области:

- отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом по форме 0503324, предусмотренной письмом Федерального казначейства от 11 декабря 2012 г. № 42-7.4-05/2.1-704, отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета муниципальными образованиями по форме 0503324 Обл, предусмотренной приказом департамента финансов Ярославской области от 16.06.2014 № 128 «Об утверждении Порядка составления и представления отчета об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета муниципальными образованиями, признании утратившим силу приказа департамента финансов области от 18.03.2010 № 67 и внесении изменений в приказ департамента финансов области от 29.03.2010 № 82», – ежеквартально не позднее чем на пятый рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом;

- заявку на выделение субсидии – ежемесячно до 20 числа, в следующем месяце – копии подтверждающих документов (актов сдачи-приемки выполненных работ, договоров и других подтверждающих документов).

13. Оценка результативности и эффективности использования субсидии муниципальным образованием области осуществляется ежегодно путем установления степени достижения плановых значений результатов.

Результативность использования субсидии (Ri) определяется по формуле:

Ri = Rfi / Rpi,

где:

Rfi – фактическое значение соответствующего результата;

Rpi – плановое значение соответствующего результата.

Эффективность использования субсидии (Si) рассчитывается по формуле:

Si = (Ri × Pi / Fi) × 100,

где:

Pi – плановый объем бюджетных ассигнований, утвержденный в бюджете на финансирование мероприятия;

Fi – фактический объем финансирования расходов на реализацию мероприятия.

При значении показателя равном или более 100 эффективность использования субсидии признается высокой.

При значении показателя от 90 до 100 эффективность использования субсидии признается средней.

При значении показателя менее 90 эффективность использования субсидии признается низкой.

14. Порядок возврата субсидии при недостижении результата ее использования.

В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения показателей результата, предусмотренные соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результата в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = Vсубсидии x k x m / n x 0,1,

где:

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной местному бюджету;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество показателей результата использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результата использования субсидии, имеет положительное значение (больше нуля);

n - общее количество показателей результата использования субсидии;

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:



где Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результата использования субсидии (Di), определяется:

- для показателей результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии ("растущие показатели"), - по формуле:

Di = 1 - Ti / Si,

где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результата использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результата использования субсидии, установленное соглашением;

- для показателей результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии ("убывающие показатели"), - по формуле:

Di = 1 - Si / Ti.

15. Ответственность за недостоверность представляемых в соответствии с Порядком сведений, а также за нецелевое использование субсидии возлагается на финансовые органы муниципальных образований области и уполномоченные органы муниципальных образований области.

16. Контроль за соблюдением ОМСУ условий предоставления субсидии осуществляется уполномоченными органами исполнительной власти Ярославской области и органами, осуществляющими внутренний государственный финансовый контроль.